

DERS PROFİLİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Dönem	Kuram+PÇ+Lab (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Kar Planlanmasının İlkeleri ve Kontrol	MAN 423	7	Güz	3+0+0	3	6

Ön Koşul	Yok
----------	-----

Dersin Dili	İngilizce
Ders Tipi	Seçmeli
Dersin Okutmanı	
Dersin Asistanı	
Dersin Amaçları	<p>Bu ders, Yönetim Muhasebesi dersinde öğrenilen bilgilerin geliştirilmesini sağlayacaktır, bu amaçla kar planlaması açısından örgütlerde karar alma süreçlerine yaşanan problemler, çözüm yollarının elde edilmesi üzerinde durulacaktır. Strateji temelli planlama ve kontrol, bütçeleme ve stratejik müşteri temelli karlılık ve varyans analizi detaylı olarak ele alınacaktır. Karar alma, performans ölçümü ve ödüllendirme süreçleri açısından muhasebecilerin rolü analiz edilecektir. İmalat sanayi ve hizmetler sektörüne ilişkin en iyi vakalara ders kapsamında yer verilecektir. İşletmelerin operasyonlarının anlaşılabilirliği ve kontrol edilebilirliği açısından mali tablolardan faydalanma esaslar vurgulanacaktır.</p>
Dersin Öğrenme Çıktıları	<p>Öğrenciler dersin sonunda:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bütçeleme ve mali tablolama analizinin, finansal performans üzerindeki önemini anlayacaklar [3,7].• Bütçelemeyi bir planlama süreci olarak kavrayacaklar [3,7].• Satın alma bütçesi ve nakdi ödeme çizelgesi hazırlayabilecekler [3,7].• Bir firma için iş planı hazırlayabilecekler [3,7].• Teknik muhasebe bilgilerini geliştirecekler[3,7].
Dersin İçeriği	<p>Kar planlaması açısından örgütlerde karar alma süreçlerinde yaşanan problemler, çözüm yollarının elde edilmesi. Strateji temelli planlama ve denetim, bütçeleme ve stratejik müşteri temelli karlılık ve ayrıntılı varyans analizleri.</p>

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Konu	İlişği
1	Planlama ve Denetim İlkeleri	
2	Kar Planlaması: Sabit ve Değişken Maliyetler	
3	Kar Planlaması: Sabit ve Değişken Gelirler	
4	Maliyet Hacim Kar Analizi	
5	Fiyatlama	
6	Kar Geliştirme	
7	Kar Hassasiyet Analizi	
8	Kar Hassasiyet Analizi	Ödev 1
9	Vize Sınavı	
10	Bütçe ve Tahminleme	
11	Bütçe ve Planlama	
12	Sermaye Bütçeleme Kararları	
13	Sermaye Bütçeleme Kararları	Ödev 2
14	Tekrar	

Ders Kitabı	Hoyle, Joe Ben, Thomas Schaefer and Timothy Douppnik, 2008, Advanced Accounting, 7th edition, McGraw-Hill/Irwin.
Önerilen Kaynaklar	Blocher E.J., Stout, D. E., Cokins Gary and Chen, K.H., 'Cost Management – A Strategic Emphasis', 4th Edition, McGraw-Hill.

Yarıyıl Gereksinimleri	Sayı	Not Yüzdesi
Devam/Katılım	7	--
Laboratuvar		
Uygulama		
Staj		
Kısa Sınav		
Ödevler	2	20%
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara sınav	1	40%
Final	1	40%
Toplam		100%

Yarıyıl Çalışmalarının Yüzdesi	3	60%
Final Yüzdesi	1	40%
Toplam	4	100%

DERS ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

#	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Muhasebenin ve denetimin temel ilkelerini anlamak ve gerekli ilkeleri iş yaşamına uygulayabilmek.			*		
2	Muhasebe verilerine veya kullanılan veri türüne göre, faydalanılabilecek teknikleri belirleyerek, bu teknikleri veri setine uygulayabilmek.			*		
3	Muhasebe ve denetim yöntemlerini ve bu yöntemlerin iş dünyasına uyarlanmasını kavramak.				*	
4	Muhasebe ve denetim yöntemlerini küresel ölçekte uygulayabilmek.		*			
5	Muhasebe, denetim ve finansal problemlerini çözebilme yetisini sahip olmak.			*		
6	Yurt içi ve yurt dışında denetim firmalarında görev almak ve denetim raporları hazırlamak.		*			
7	İş çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanabilmek.				*	
8	Sürekli değişen iş hayatında, muhasebe ve denetim ilke ve uygulamalarını, analitik araçların yardımıyla değerlendirebilmek.			*		
9	İş süreçleri ve proje yönetimi tekniklerinin temel prensiplerini uygulayabilmek.			*		
10	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak.	*				
11	Takım çalışmalarında etkin biçimde rol alarak takımın ilerlemesine katkıda bulunmak.	*				
12	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımını becerisine sahip olmak.	*				
13	Problem çözme ve karar almaya ilişkin veri toplama tekniklerinden faydalanabilmek.	*				
14	Disiplinler arası bakış açısı kazanmak.	*				
15	İş etiği ve sosyal sorumluluk konularında bilince sahip olmak.	*				

*1 En az, 2 Az, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En yüksek

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜ /AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) TABLOSU

Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati (Sınavlar Dahil)	14	3	42
Öğreticiler			
Laboratovar			
Uygulama			
Staj			
Saha Araştırması			
Ders Saatleri Dışı Çalışma	14	5	70
Sunum / Seminer			
Proje			
Ders Öncesi Okuması			
Ödevler	2	5	10
Kısa Sanavlar			
Ara Sınavlar	1	10	15
Final Sınavı	1	10	15
Toplam İş Yükü			152

DERS KATEGORİLERİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	0
		22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
		32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
		34	İşletme ve Yönetim Bilimleri	100
		38	Hukuk	0
4	Bilim, Matematik ve Bilgisayar	42	Yaşam Bilimleri	0
		44	Doğa Bilimleri	0
		46	Matematik ve İstatistik	0
		48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve Yapı	52	Mühendislik	0
		54	Üretim ve İşleme	0
		58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım ve Veterinerlik	62	Tarım, Ormancılıkve Su Ürünleri	0
		64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
		76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmetler	81	Kişisel Hizmetler	0
		84	Ulaştırma Hizmetleri	0

		85	Çevre Koruma	0
		86	Güvenlik Hizmetleri	0